

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: J WEEMHOFF

BIG-registraties: 19053529916

Overige kwalificaties: Senior schematherapeut, lid van NVGP, erkend docent groepsdynamica, VGCT lid

Basisopleiding: RINO Noordholland

Persoonlijk e-mailadres: weemhoff012@gmail.com

AGB-code persoonlijk: 94005001

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Praktijk voor Psychotherapie en Coaching Weemhoff

E-mailadres: weemhoff012@gmail.com

KvK nummer: 34357199

Website: www.pprhaarlem.nl

AGB-code praktijk: 94055162

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik bespreek elk jaar een minimum aantal indicatiestellingen met collega's, ik word hierop elke vijf jaar getoetst tijdens de LVVPvisitatie."

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

De praktijk richt zich op (jong)volwassenen met problemen rondom:

Onzekerheid, sociale angst, fobiën, zelfbeeld, het verwerken van nare/traumatische gebeurtenissen, stemmingsklachten, somatisch onvoldoende verklaarbare lichamelijke klachten, relatieproblemen, emotieregulatie en gedragsproblemen, overspanning, burn-out en werkproblemen, problematiek

rondom stagnerende rouw en persoonlijkheidsstoornissen.

Behandelvormen

Cognitieve gedragstherapie, individueel

Schematherapie, individueel en groep

MBT/Affectfobie, groep

Zo nodig wordt uw omgeving betrokken bij de behandeling. Wanneer zinvol worden E-health modules ingezet.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Middelgerelateerde en verslavingsstoornissen

Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

Voedings- en eetstoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: J.Weemhoff

BIG-registratienummer: 19053529916

Medebehandelaar 1

Naam: Hoek

BIG-registratienummer: 79919302525

Specifieke deskundigheid: groepspsychotherapie

Medebehandelaar 2

Naam: Koers

BIG-registratienummer: 19923588216

Specifieke deskundigheid: groepspsychotherapie

Medebehandelaar 3

Naam: Polak

BIG-registratienummer: 19026023230

Specifieke deskundigheid: gezins- en relatietherapie, mindfulness training

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Verpleegkundig specialisten

ggz-instellingen

Anders: Psychosomatisch oefentherapeut, fysiotherapeuten

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Schematherapie intervisie groep

M. Pommee BIG KP 59053197525, psychotherapeut BIG: 79053197516

A. D. van Eijk BIG GZ: 19049074225 en Psychotherapeut BIG: 39049074216)

E.M. Verhees BIG KP: 59047428825

MBJLJ. Bruggeman gz-psycholoog BIG 19054548625 en Psychotherapeut BIG: 19054548616.

A. Frijdal BIG PT 89922026116

Collega's werkzaam op zelfde locatie, multidisciplinair overleg

I. Timmerman (Psychotherapeut BIG: 69050611916 en GZ-psycholoog BIG: 49050611925)

M.Polak (SPV BIG 19026023230)

R.Hartz (Psychotherapeut BIG59913708816)

M. Brandt (Psychotherapeut BIG 89930485216)

Algemene/Toetsings intervisie groep

B. van Dongen (Psychotherapeut BIG: 29050804816 en GZ-psycholoog BIG: 09050804825)

B. Bakuwel (Psychotherapeut BIG: 39003032416 en GZ-psycholoog BIG: 19003032425)

P.C.M. van de Velde, klinisch

psycholoog/psychotherapeut BIG nummers: 99042605325/ 09042605316

Dhr. P.H. (Philip)Koster: BIG nummer 09923925416

Psychiaters

E. van duijn BIG: 69048686601

Mw. van Benthem BIG:69028059301

Huisartsen

Huisartsen Coöperatie Zuid Kennemerland

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Consultatie, Medicatie, Intervisie, Op- en afschaling, Diagnosestelling, Toetsing intakes, multidisciplinair overleg.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Met cliënten wordt in het behandelplan afgesproken dat zij buiten kantooruren via email of telefonisch

contact met mij kunnen opnemen in geval van crisis, waarna zij zonodig een aanbod voor een gesprek krijgen tijdens kantooruren. In de behandelplan bespreking wordt toegelicht wat onder een crisis verstaan wordt en in welke gevallen een beroep gedaan moet worden op de crisisdienst, via de huisarts.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Binnen mijn praktijk is het haalbaar om dit zelf op te vangen. Vaak is er ook sprake van medebehandeling door de psychiater. Tijdens vakanties neemt een collega waar.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Schematherapie intervisie groep

M. Pommee BIG KP 59053197525, psychotherapeut BIG: 79053197516

A. D. van Eijk BIG GZ: 19049074225 en Psychotherapeut BIG: 39049074216)

E.M. Verhees BIG KP: 59047428825

MBJLJ. Bruggeman gz-psycholoog BIG 19054548625 en Psychotherapeut BIG: 19054548616.
A. Frijdal BIG PT 89922026116

Collega's multidisciplinair overleg

I. Timmerman (Psychotherapeut BIG: 69050611916 en GZ-psycholoog BIG: 49050611925)

M.Polak (SPV BIG 19026023230)

MW van Benthem BIG BIG:69028059301

R. Hartz, BIG GZ 39913708825 PT BIG59913708816

H. Rappoldt BIG KP49045598025 Orthopedagoog/generalist BIG 89045598031

Algemene/Toetsings intervisie groep

B. van Dongen (Psychotherapeut BIG: 29050804816 en GZ-psycholoog BIG: 09050804825)

B. Bakuwel (Psychotherapeut BIG: 39003032416 en GZ-psycholoog BIG: 19003032425)

T. ter Beek (Psychotherapeut BIG: 19025730516)

P.C.M. van de Velde, klinisch

psycholoog/psychotherapeut BIG nummers: 99042605325/ 09042605316

Dhr. P.H. (Philip)Koster: BIG nummer 09923925416

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

schematherapie-intervisiegroep: 1x 6 weken, casusbesprekingen, bespreking ontwikkelingen in het vak

algemene/toetsings-intervisiegroep: 1x 6 weken, casusbesprekingen

Multidisciplinair overleg: 1x 3 weken, casusbesprekingen.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://pprhaarlem.nl/financiering>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer geen voorwaarden en tarief voor no-show.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://pprhaarlem.nl/financiering>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://lvvp.info/over/de-vereniging/kwaliteitsbeleid/index.html>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

of bij de klachtenfunctionaris van de Landelijke Vereniging voor Vrijgevestigde Psychologen en psychotherapeuten.

Dit werkt als volgt:

Vul het klachtenformulier LVVP-klachtenformulier in.

Mail het ingevulde formulier naar LVVP@klachtencompany.nl.

De klachtenfunctionaris neemt binnen 2 werkdagen contact met u op.

U kunt de klachtenfunctionaris ook zelf bellen: tel. (088) 234 16 06.

Link naar website:

<https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

I. Timmerman

M.Brandt

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://pprhaarlem.nl/wachtijd/>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Aanmelding:

Cliënten kunnen zich telefonisch (0653238933) of via antwoordformulier op website

(www.pprhaarlem.nl) aanmelden. J. Weemhoff neemt zo mogelijk binnen een werkdag contact op.

Telefonisch vindt een eerste inschatting plaats of de problematiek van cliënt aansluit bij het aanbod in de vrijgevestigde praktijk. Zo nodig, wordt cliënt gericht doorverwezen.

Intake:

In één of meer persoonlijke gesprekken wordt de hulpvraag en de achtergrond van de hulpvraag in kaart gebracht. In het derde gesprek wordt een advies gegeven in de vorm van een behandelplan dat

door cliënt en J. Weemhoff ondertekend wordt.

Communicatie:

Cliënten kunnen per email (weemhoff012@gmail.com) of telefonisch contact opnemen.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Ik streef ernaar op verschillende manieren informatie te verzamelen over de effectiviteit van de behandeling.

Dit gebeurt door middel van een evaluatiegesprek op een vooraf afgesproken moment. Daarnaast neem ik aan

het begin en het eind van de behandeling een vragenlijst af die de aard, omvang en ernst van de klachten in

kaart brengt. Bij langer lopende behandelingen zal er ook tussendoor nog een meetmoment zijn.

Daarnaast zal ik regelmatig tijdens onze gesprekken aan de hand van korte vragenlijstjes volgen hoe het met de cliënt gaat en hoe deze het behandelcontact ervaart. Aan de hand van de metingen kan ik de therapie tussentijds bijsturen.

De vragenlijsten worden aan de cliënt toegestuurd door Qualiview Outcome Manager. Deze krijgt hiervoor een inlogcode en een wachtwoord toegestuurd in twee aparte mails.

Over het bovenstaande wordt de cliënt geïnformeerd tijdens de behandelplan bespreking en via de website <https://www.pprhaarlem.nl/kwaliteit>.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Ik streef ernaar op verschillende manieren informatie te verzamelen over de effectiviteit van de behandeling.

Dit gebeurt door middel van een evaluatiegesprek op een vooraf afgesproken moment. Daarnaast neem ik aan het begin en het eind van de behandeling een vragenlijst af die de aard, omvang en ernst van de klachten in kaart brengt. Bij langer lopende behandelingen zal er ook tussendoor nog

een meetmoment zijn. Daarnaast zal ik regelmatig tijdens onze gesprekken aan de hand van korte vragenlijstjes volgen hoe het met de cliënt gaat

en hoe deze het behandelcontact ervaart. Aan de hand van de metingen kan ik de therapie tussentijds

bijsturen.

De vragenlijsten worden aan de cliënt toegestuurd door Qualiview Outcome Manager. Deze krijgt hiervoor een inlogcode en

een wachtwoord toegestuurd in twee aparte mails.

Over het bovenstaande wordt de cliënt geïnformeerd tijdens de behandelplan bespreking en via de website <https://www.pprhaarlem.nl/kwaliteit>.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Jaarlijkse afname ROM vragenlijsten, nabespreking hiervan in persoonlijk gesprek. Daarnaast jaarlijks invullen van een evaluatieformulier waarin de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit aan de orde komt. Deze wordt mondeling nabesproken.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

De tevredenheid van mijn cliënten wordt gemonitord door middel van een vragenlijst die ook vragen bevat over de wijze waarop de cliënt de bejegening door de therapeut ervaart. Deze vragenlijst is onderdeel van de driemaandelijke evaluatie. Daarnaast krijg ik feedback door middel van CQi die aan het eind van de behandeling bij cliënt wordt afgenomen.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: J.Weemhoff

Plaats: Haarlem

Datum: 17-01-2026

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja